



PAM OI

Ensemble, nous irons plus loin

TITRE PROFESSIONNEL GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL

Le(la) gestionnaire comptable et fiscal organise la saisie de l'information comptable, réalise les travaux de fin d'exercice comptable, établit les déclarations fiscales périodiques et annuelles, révise et met en place un dossier de contrôle, analyse les états de synthèse, assure le suivi du processus budgétaire d'une l'entreprise.

Métiers visés:

- ✓ Comptable gestionnaire
- ✓ Collaborateur de cabinet d'expertise comptable
- ✓ Chef comptable
- ✓ Responsable comptable
- ✓ Responsable comptable et financier...



Taux de
satisfaction



Taux de
présentation à
l'examen



Taux de
certification



Site
www.pamoi.re



Contact
06 93 55 64 97

PROGRAMME DE FORMATION

2024-2025

DIPLOME DE NIVEAU 5 – BAC +2 RNCP37949 – CODE DIPLOME 36T31401

du 26/07/2023 au 25/07/2028

Certification par capitalisation, sans passerelle

1. Etablir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels

- ✓ Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes
- ✓ Réviser, valider les comptes annuels

2. Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

- ✓ Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques
- ✓ Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales annuelles

3. Etablir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

- ✓ Analyser les états comptables de synthèse
- ✓ Etablir et présenter des budgets et prévisions financières

Possibilité de continuer les études vers un titre de niveau supérieur (Bac+3)



PROGRAMME DE FORMATION

2024-2025

DIPLOME DE NIVEAU 5 – BAC +2 RNCP37949 – CODE DIPLOME 36T31401

du 26/07/2023 au 25/07/2028

Certification par capitalisation, sans passerelle

Modalités pédagogiques

Les méthodes seront variées et combineront différentes techniques qui seront choisies par les formateurs en fonction de leur pertinence par rapport aux objectifs d'apprentissage.

Ils utiliseront donc :

- Les techniques de l'exposé avec éventuellement des présentations assistées par ordinateur
- Des situations professionnelles et des études de cas qui reproduisent au mieux la réalité professionnelle
- De nombreux exercices d'entraînement pratiques (problèmes à résoudre, mini cas à étudier,...)
- Une plateforme d'apprentissage en ligne

Taux d'insertion dans l'emploi

Année d'obtention de la certification	Nombre de certifiés	Nombre de certifiés à la suite d'un parcours vae	Taux d'insertion global à 6 mois (en %)	Taux d'insertion dans le métier visé à 6 mois (en %)	Taux d'insertion dans le métier visé à 2 ans (en %)
2021	694	3	84	78	81

Possibilité de continuer les études vers un titre de niveau supérieur (Bac+3)





Formateurs

Formateurs(rices) diplômé(e)s
avec expériences pédagogiques et métier
confirmées



Public

Tout public ayant un
Diplôme de niveau 4 (BAC ou équivalent) avec
connaissance des bases de la comptabilité.
Bonnes connaissances en bureautique.



Objectifs

- Etablir et présenter les arrêtés
comptables périodiques et annuels
- Renseigner et contrôler les déclarations
fiscales
- Etablir et présenter des états prévisionnels
de l'activité de l'entreprise



Durée

Formation: 574 heures
Entreprise: 2 277 heures
Durée hebdomadaire moyenne: 35
heures/semaine



Financement

Gratuité de la formation pour l'apprenti(e).
Le financement du contrat d'apprentissage est pris
en charge par l'OPCO de l'entreprise en fonction de
la durée d'exécution du contrat.



Modalités d'évaluation Sanction

Evaluations en cours de formation
Dossier professionnel
Mises en situation professionnelles
Entretiens technique & final
En présence d'un jury habilité



Lieu de formation

1 Chemin Dubuisson 97436 Saint-Leu



Modalités d'accès

Selon le dispositif d'accès à la prestation, les démarches
sont les suivantes : information collective (facultatif), test de
positionnement, entretien individuel, signature d'un contrat

Le délai moyen d'accès à nos formations est compris entre 1 et 6 mois en fonction de la date de
signature du contrat d'alternance. Les dates de rentrée correspondent aux débuts des activités types.
Plusieurs sessions par an, nous consulter

Accessibilité



Pour un accompagnement personnalisé lié à un handicap, contactez notre
référente handicap MAILLOT Pamela par téléphone au 06 93 55 64 92 ou par
mail à pamelamaillot@pamoi.re