Certificateur: Ministère du Travail du Plein Emploi et de l'Insertion



TITRE PROFESSIONNEL **GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL**

Le(la) gestionnaire comptable eta fiscal organise la saisie de l'information comptable, réalise les travaux de fin d'exercice comptable, établit les déclarations fiscales périodiques et annuelles, révise et met en place un dossier de contrôle, analyse les états de synthèse, assure le suivi du processus budgétaire d'une l'entreprise.

Métiers visés:

- ✓ Comptable gestionnaire
- ✓ Collaborateur de cabinet d'expertise comptable
- ✓ Chef comptable
- Responsable comptable
- Responsable comptable et financier...



Taux de satisfaction



présentation à l'examen









PROGRAMME DE FORMATION

2024-2025

DIPLOME DE NIVEAU 5 - BAC +2 RNCP37949 - CODE DIPLOME 36T31401

du 26/07/2023 au 25/07/2028

Certification par capitalisation, sans passerelle

1. Etablir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels

- Oéterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes
- Réviser, valider les comptes annuels

2. Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

- Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques
- Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales annuelles

3. Etablir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

- Analyser les états comptables de synthèse
- Etablir et présenter des budgets et prévisions financières

Possibilité de continuer les études vers un titre de niveau supérieur (Bac+3)

PROGRAMME DE FORMATION

2024-2025

DIPLOME DE NIVEAU 5 - BAC +2 RNCP37949 - CODE DIPLOME 36T31401

du 26/07/2023 au 25/07/2028

Certification par capitalisation, sans passerelle

Modalités pédagogiques

Les méthodes seront variées et combineront différentes techniques qui seront choisies par les formateurs en fonction de leur pertinence par rapport aux objectifs d'apprentissage.

Ils utiliseront donc:

- Les techniques de l'exposé avec éventuellement des présentations assistées par ordinateur
- Des situations professionnelles et des études de cas qui reproduisent au mieux la réalité professionnelle
- De nombreux exercices d'entraînement pratiques (problèmes à résoudre, mini cas à étudier,...)
- Une plateforme d'apprentissage en ligne

Taux d'insertion dans l'emploi					
Année d'obtention de la certification	Nombre de certifiés	Nombre de certifiés à la suite d'un parcours vae	Taux d'insertion global à 6 mois (en %)	Taux d'insertion dans le métier visé à 6 mois (en %)	Taux d'insertion dans le métier visé à 2 ans (en %)
2021	694	3	84	78	81

Possibilité de continuer les études vers un titre de niveau supérieur (Bac+3)



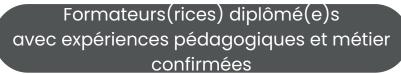
Formateurs



Public



Objectifs



Tout public ayant un Diplôme de niveau 4 (BAC ou équivalent) avec connaissance des bases de la comptabilité. Bonnes connaissances en bureautique.

Etablir et présenter les arrêtés
 comptables périodiques et annuels
 Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

-Etablir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise



Durée

Formation: 574 heures Entreprise: 2 277 heures Durée hebdomadaire moyenne: 35 heures/semaine



Financement

Gratuité de la formation pour l'apprenti(e). Le financement du contrat d'apprentissage est pris en charge par l'OPCO de l'entreprise en fonction de la durée d'exécution du contrat.



Modalités d'évaluation Sanction

Evaluations en cours de formation Dossier professionnel Mises en situation professionnelles Entretiens technique & final En présence d'un jury habilité



Lieu de formation

1 Chemin Dubuisson 97436 Saint-Leu



Modalités d'accès

Selon le dispositif d'accès à la prestation, les démarches sont les suivantes : information collective (facultatif), test de positionnement, entretien individuel, signature d'un contrat

Le délai moyen d'accès à nos formations est compris entre 1 et 6 mois en fonction de la date de signature du contrat d'alternance. Les dates de rentrée correspondent aux débuts des activités types.

Plusieurs sessions par an, nous consulter

Accessibilité



Pour un accompagnement personnalisé lié à un handicap, contactez notre référente handicap MAILLOT Paméla par téléphone au 06 93 55 64 92 ou par mail à pamelamaillot@pamoi.re